
**PLA DE REPRESA COVID-19 DE
L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE
LLEIDA**

SETEMBRE 2020

CONTROL DE REVISIONS I CANVIS

Nº Revisió	Data	Descripció de modificacions
1	28/09/2020	Document inicial

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 3 de 50

ÍNDEX

1.	ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	4
2.	PLA DE CONTINGÈNCIA	5
2.1	MESURES GENÈRIQUES.....	5
2.2	ACCÉS I REGISTRE.....	6
2.2.1	<i>Accés personal intern</i>	<i>6</i>
2.2.2	<i>Accés usuaris fixes</i>	<i>7</i>
2.2.3	<i>Accés companyies espectacles.</i>	<i>8</i>
2.2.4	<i>Accés personal extern i visites</i>	<i>9</i>
2.2.5	<i>Accés espectadors a les sales i espectacles</i>	<i>10</i>
2.3	RECEPCIÓ.....	11
2.4	OFICINES I ALTRES DEPARTAMENTS.....	11
2.5	TAQUILLES.....	12
2.6	ESTAND D'ACREDITACIÓ	12
2.7	USOS ESPECÍFICS DELS ESPAIS (AUDITORI ENRIC GRANADOS/BIBLIOTECA).....	13
2.8	CAMERINS	14
2.9	LAVABOS	14
2.10	ASCENSORS I MUNTACÀRREGUES.....	15
2.11	RESIDUS.....	15
2.12	NETEJA I DESINFECCIÓ	16
2.13	CLIMATITZACIÓ	17
2.14	MESURES ORGANITZATIVES	17
2.15	MESURES INFORMATIVES.....	18
3.	PROTOCOL DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL AMB EMPRESES EXTERNES FIXES.....	19
4.	PROTOCOL PER AL LLOGUER I ÚS D'ESPAIS	19
5.	MESURES ESPECIFIQUES	20
5.1	GRUPS D'USUARIS	20
5.2	MESURES ESPECÍFIQUES PER A CONCERTS SIMFÒNICS I SIMFÒNIC-CORALS	20
5.3	ESPECTACLES LÍRICS I CORALS	21
5.4	MESURES ESPECÍFIQUES PER A LA DANSA	22
5.5	VENDA D'ENTRADES I LOCALITATS	23
5.6	SENYALITZACIÓ I CARTELLERA D'ESPAIS, NORMES D'ÚS I ALTRES INDICACIONS	23
5.7	CIRCULACIÓ DINS LES INSTAL·LACIONS	24
5.8	NETEJA I DESINFECCIÓ	25
5.9	ESPAIS	25
5.10	ALTRES MESURES	29
6.	REGISTRE DE CONTROL D'ENTRADA I SORTIDA.....	30
7.	ANNEXOS.....	33

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 4 de 50

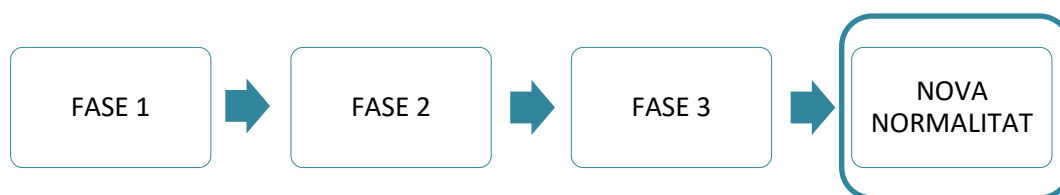
1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les condicions generals per a la represa al territori de Catalunya es recullen a la RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2 redactat per la Generalitat de Catalunya per tal de donar compliment a dita Resolució.

Aquest protocol s'estableix dins del marc del Pla de represa del sector cultural d'arts escèniques i musicals de l'Auditori Municipal Enric Granados de Lleida, com a eina per tenir present en el moment d'obertura i seguint les indicacions que es van emetent per part Govern i de les autoritats sanitàries del país.

És per això que és un document de planificació provisional, on s'aniran incorporant i modificant les seves disposicions atenent a la normativa de cada moment, i atenent els serveis i àrees que es puguin anar posant en marxa. Aquest s'actualitzarà constantment en funció de les indicacions de les autoritats sanitàries.

Acabat l'estat d'alarma, aquest document fa referència a l'anomenada "etapa de represa" o nova normalitat, iniciada el dia 19 de juny.



De tota la informació inclosa en aquest document se'n donarà compte prèvia comunicació als i les treballadors/es, als integrants del Comitè de Seguretat i Salut pel seu coneixement, anàlisi i aprovació, o esmenes si s'escauen.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 5 de 50

2. PLA DE CONTINGÈNCIA

2.1 MESURES GENÈRIQUES

Aquestes mesures aniran condicionades en funció de l'evolució de la pandèmia i dels nivells estipulats a l'Annex V.

- **Distanciament social:** Com a norma general i sempre que sigui possible, cal mantenir la distància física personal de seguretat de 1,5 metres, tant en espais tancats com a l'aire lliure, especialment en l'àmbit laboral i entre persones que no mantenen un contacte proper de forma habitual. Si aquesta distància no es pot mantenir, cal portar mascareta. Malgrat el seu ús, no es poden mantenir distàncies inferiors a 1 metre en espais tancats, excepte entre persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual o bé per desenvolupar aquelles activitats professionals o d'atenció a persones que requereixen una distància inferior. Cal destacar que l'ús de la mascareta només l'han de dur a partir dels 6 anys i que no és obligatòria en menors de 6 anys, persones amb dificultats respiratòries, persones amb discapacitat o dependents, durant activitats incompatibles, com menjar o beure, i per causa de força major o situació de necessitat.
- **Equips de Protecció Individuals (EPIs):** Si han de romandre a menys de 1,5 metres client/a i treballador/a o entre treballadors, us de mascareta quirúrgica obligatori ambdues persones, o bé el treballador/a FFP2 si el client/a no porta mascareta.
- **Mesures higiènic-sanitàries:**

 - Persones: Extremer les mesures d'higiene personal, prestant especial atenció a la higiene de mans, així com la higiene dels símptomes respiratoris, que comporta evitar tossir directament a l'aire, tapar-se la boca amb la cara interna de l'avantbraç en aquests casos i evitar tocar-se la cara, el nas i els ulls.
 - Instal·lacions: Extremer la neteja profunda i la ventilació directa periòdica de les instal·lacions.
 - Materials i equips: Prioritzar l'ús de materials individuals i desinfectar els equips compartits abans i després d'utilitzar-los.
- **Personal intern especialment sensible a la Covid-19:** Cal seguir el procediment de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 6 de 50

gestió indicat per l'empresa de protecció i riscos laborals davant el personal especialment sensible: majors de 60 anys d'edat, dones embarassades, persones amb malalties cardiovasculars, inclosa la hipertensió arterial, malalties pulmonars cròniques, càncer en fase de tractament actiu, immunodeficiència, quan sigui pertinent.

En aquests casos cal:

- Facilitar el teletreball.
 - En cas de no ser possible el teletreball, s'intentarà adaptar i/o reubicar la persona en un altre lloc amb baixa probabilitat d'exposició.
 - En cas de no ser possible cap de les actuacions anteriors es procedirà a iniciar procés de petició de baixa temporal per prescripció mèdica. Posar-se en contacte amb els serveis mèdics del servei de prevenció.
- **Control de temperatura i símptomes:** Tot i que son opcionals, es recomana realitzar controls de la temperatura corporal a totes les persones que vulguin accedir a les instal·lacions, seguint el protocol descrit al següent apartat.

2.2 ACCÉS I REGISTRE

2.2.1 Accés personal intern

L'accés a les instal·lacions de l'Auditori Municipal Enric Granados es realitzarà sempre per l'entrada principal i de manera esglaonada per tal de garantir la distància de seguretat .

A més, es requerirà la desinfecció de les mans amb gel hidroalcohòlic i de disposar dels EPIs o material de protecció corresponents (recomanats per l'empresa de protecció i riscos laborals) segons anàlisi de riscos laborals de cada lloc de treball.

Tot el personal intern, així com els usuaris/empreses fixes de les instal·lacions, hauran de fer un registre d'entrada i sortida (vegeu model a l'apartat 6a) indicant:

- Data
- Nom i cognoms
- Hora d'entrada i de sortida
- Temperatura corporal (opcional)

En el cas que es detecti algun treballador/a amb temperatura superior a 37,5°C, s'activarà un protocol que consisteix en aïllar la persona en una zona en concret i repetir el control de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 7 de 50

temperatura. En cas d'una temperatura superior a 37,5°C, no es permetrà accedir a les instal·lacions i s'activarà el Pla de Desconfinament que ja disposa la Paeria.

Pel que fa al registre d'entrada i sortida, no s'utilitzaran els sistemes de fitxatge digital. El registre es farà a través del fitxatge telemàtic des de l'ordinador de cada treballador/a.

S'instal·laran cartells informatius a l'entrada per indicar:

- Entrada per la porta principal.
- Mesures genèriques de prevenció i seguretat.

2.2.2 Accés usuaris fixes

A continuació es descriuen algunes de les mesures a prendre per a garantir la seguretat de companyies, artistes i personal tècnic i auxiliar extern associat a l'esdeveniment, en la fase prèvia a la seva celebració:

- Coordinació prèvia.
- Pla de Represa de l'Auditori Enric Granados Municipal Enric Granados.
- Llistat de persones que hauran d'accedir a l'espai, funcions, i especificacions especials COVID 19.
- Protocol o pla de contingència específic de la companyia o empresa.
- Contemplar la possibilitat d'incloure documents annexes als contractes i a la documentació aportada per les companyies i empreses en les que s'informi del:
 - Protocol específic per usos d'espais. (Annex 1)
 - Plans de treball concrets (dies i horaris).
 - Annexes al conveni o contracte
 - Annex Coordinació Empresarial sobre PRL i Pla d'Autoprotecció/Evacuació.
 - Declaració responsable de seguiment de les pautes establertes en cada espai. Cada companyia/usuari fixe/empresa gestionarà les declaracions dels seus components que hauran d'estar a disposició de l'Auditori, si aquest ho requereix.

L'accés a les instal·lacions es realitzarà sempre per l'entrada principal i de manera esglaonada per tal de garantir la distància de seguretat indicada.

Caldrà que tots els usuaris fixes de les companyies residents, hagin fet o facin un registre o acreditació abans d'entrar a les instal·lacions, completant la següent informació:

- Data

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 8 de 50

- Nom de l'empresa
- Nom i cognom
- DNI
- Temperatura corporal (opcional)
- Activitat que ha de realitzar

L'Associació/entitat/empresa caldrà:

- signar que ha rebut el protocol (Annex 1) corresponent i que està d'acord en complir amb el que es demana (mesures de neteja i desinfecció i mesures de prevenció i seguretat).
- Serà l'encarregada i responsable de garantir i de portar el registre dels seus usuaris/es i participants. Aquest registre estarà a disposició de l'Auditori si aquest el requereix.

En el cas que es detecti algun assistent amb temperatura superior a 37,5°C, no es permetrà accedir a les instal·lacions.

2.2.3 Accés companyies espectacles.

A continuació es descriuen algunes de les mesures a prendre per a garantir la seguretat de companyies, artistes i personal tècnic i auxiliar extern associat a l'esdeveniment, de celebració de la funció:

- Coordinació prèvia.
- Pla de Represa de l'Auditori Municipal Enric Granados.
- Llistat de persones que hauran d'accedir a l'espai, funcions, i especificacions especials COVID 19.
- Protocol o pla de contingència específic de la companyia o empresa.
- Contemplar la possibilitat d'incloure documents annexes als contractes i a la documentació aportada per les companyies i empreses en les que s'informi del:
 - Protocol específic per als usos d'espais. (Annex 2)
 - Plans de treball concrets (dies i horaris).
 - Annexes al contracte.
 - Annex Coordinació Empresarial sobre PRL i Pla d'Autoprotecció/Evacuació.
 - Declaració responsable de seguiment de les pautes establertes en cada espai. Cada companyia/usuari fixe/empresa gestionarà les declaracions dels seus components que hauran d'estar a disposició de l'Auditori, si aquest ho requereix.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 9 de 50

L'accés a les instal·lacions es realitzarà sempre per l'entrada principal i de manera esglaonada per tal de garantir la distància de seguretat indicada.

Caldrà que tots els usuaris fixes de les companyies, hagin fet o facin un registre o acreditació abans d'entrar a les instal·lacions, completant la següent informació:

- Data
- Nom de l'empresa
- Nom i cognom
- DNI
- Temperatura corporal (opcional)
- Activitat que ha de realitzar

L'Associació/entitat/empresa caldrà:

- signar que ha rebut el protocol (Annex 2) corresponent i que està d'acord en complir amb el que es demana (mesures de neteja i desinfecció i mesures de prevenció i seguretat).
- Serà l'encarregada i responsable de garantir i de portar el registre dels seus usuaris i participants. Aquest registre estarà a disposició de l'Auditori si aquest el requereix.

En el cas que es detecti algun assistent amb temperatura superior a 37,5°C, no es permetrà accedir a les instal·lacions.

2.2.4 Accés personal extern i visites

S'intentarà realitzar totes les accions mitjançant correus electrònics, trucades telefòniques i videoconferències, tant amb clients com amb proveïdors. Si no és possible, es seguirà el següent protocol:

- Realitzar un registre d'entrada i sortida que elaborarà cada responsable que ha de rebre la visita (vegeu model a l'apartat 6b) on s'indicarà:
 - Data
 - Nom de l'empresa externa
 - Nom i cognom
 - DNI
 - Temperatura corporal (Opcional)

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 10 de 50

- Activitat que ha de realitzar
- Persona que autoritza la seva entrada
- Signar que ha rebut el registre i que està d'acord en complir amb el que es demana (mesures de neteja i desinfecció i mesures de prevenció i seguretat).
- Donar el consentiment per mesurar la temperatura corporal.

En cas de manifestar la voluntat de no prendre's la temperatura corporal se'n deixarà constància al registre i es prohibirà l'entrada a les instal·lacions.

En el cas que es detecti algun assistent amb temperatura superior a 37,5°C, no es permetrà accedir a les instal·lacions.

L'accés a les instal·lacions es realitzarà sempre per l'entrada principal i de manera esglaonada per tal de garantir la distància de seguretat indicada. Es tancaran la resta d'entrades per tal que tothom passi per la zona habilitada a la porta principal a fer el registre. Quedarà prohibida l'entrada de persones externes sense prèvia autorització i sense la persona responsable d'aquesta persona externa.

S'intentarà que totes les visites de transportistes, proveïdors, clients o qualsevol altra persona externa que vingui a portar o recollir qualsevol mercaderia, siguin programades, autoritzades i gestionades pel personal de manteniment. Si no és possible, cal que es dirigeixin a recepció i des d'allí, es gestionarà la visita assignant un responsable intern.

En cas que aquestes persones hagin d'entrar a les instal·lacions, cal que des de recepció facin el registre i el protocol d'entrada i acreditar que es disposa dels EPIS requerits. Tot el personal extern ha de portar la seva pròpia mascareta. En cas necessari, es podria disposar de mascaretes quirúrgiques per si algú no en porta.

Es sol·licitarà als proveïdors que enviïn per correu electrònic l'albarà de la mercaderia que han de lliurar.

En funció de la necessitat del paquet d'entrega, es valorarà si deixar el producte en quarantena o desinfectar-lo pel seu ús.

2.2.5 Accés espectadors a les sales i espectacles

Entrada: Totes les persones accediran per l'entrada principal.

Mesures:

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 11 de 50

- Es col·locaran els cartells informatius necessaris per indicar les mesures de seguretat i els protocols a seguir.
- S'instal·laran dispensadors de gel hidroalcohòlic, papereres amb tapa i pedal a l'entrada i a diferents zones del hall.
- Si és necessari, es dibuixaran els circuits obligatoris d'entrada amb senyalització horitzontal i/ o vertical.
- Es tancaran i senyalitzaran totes les sales en les quals no s'hi pugui accedir. La resta de portes estaran obertes per evitar el contacte amb els poms i altres elements de contacte.

2.3 RECEPCIÓ

L'Auditori Enric Granados no disposa d'espai de recepció:

- En el cas de les funcions i espectacles: s'habilitarà un espai a l'entrada principal per tal de garantir el control d'accés dels visitants/assistents/personal intern i extern als espectacles.
- En el cas de les vistes individualitzades, serà cada responsable de la cita el que rebrà la visita i omplirà el formulari pertinent.

Mesures:

- Per reforçar la seguretat de la zona de recepció, es farà ús de la mascareta i la pantalla individual de protecció i es valorarà de marcar al terra la distància de seguretat per evitar aglomeracions davant de la recepció.
- S'instal·larà gel hidroalcohòlic, paperera amb tapa al costat dels equips comuns presents dins la recepció.
- Tot el material i equipament administratiu, es recomana que sigui d'ús individual. En cas d'ús compartit, utilitzar gel hidroalcohòlic abans d'utilitzar-lo.
- Sempre que sigui possible, s'habilitaran les funcions automàtiques de tots els equips per evitar la manipulació en excés.

2.4 OFICINES I ALTRES DEPARTAMENTS

Mesures:

- Es reorganitzaran els espais de treball per tal de garantir les distàncies mínimes de seguretat: separació de taules mínim 1,5 metres, pantalles protectores, disposició en

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 12 de 50

ziga-zaga, etc.

- S'instal·larà gel hidroalcohòlic, paperera amb tapa al costat dels equips comuns d'oficines i altres departaments.
- Tot el material i equipament administratiu, es recomana que sigui d'ús individual. En cas d'ús compartit, utilitzar el gel hidroalcohòlic abans i després d'utilitzar-lo.
- Sempre que sigui possible, s'habilitaran les funcions automàtiques de tots els equips per evitar la manipulació en excés.
- Es recomana que els equips d'audiovisual (eines de treball, comandament a distància, televisió, etc.), siguin gestionats sempre per una mateixa persona.
- Es recomana individualitzar les eines de treball de tots els departaments, inclòs el departament de manteniment.
- Es recomana la ventilació natural, i evitar els sistemes de climatització i/o refrigeració.
- S'hauran de limitar al màxim el nombre de reunions presencials i garantir en tot cas que es contemplen les distàncies de seguretat interpersonal. Es prioritzarà l'ús de connexions online per a tot tipus de reunions (internes i externes). En cas de realitzar reunions presencials, la porta sempre romandrà oberta i es ventilarà posteriorment durant 30 minuts.
- Portar el registre de visites des de cada dependència de l'Auditori.

2.5 TAQUILLES

Mesures:

- Es col·locaran cartells per fomentar el pagament per mitjans electrònics i la compra online.
- Es col·locaran cartells per indicar que es respecti l'aforament màxim, els itineraris d'entrada i sortida a les instal·lacions i cartells informatius indicant les mesures genèriques de prevenció i seguretat.

2.6 ESTAND D'ACREDITACIÓ

L'Auditori Enric Granados no disposa d'espai de recepció/acreditació, en el cas que fos necessari, s'habilitarà un espai a l'entrada principal per tal de garantir el control d'accés dels visitants/assistents/personal intern i extern.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 13 de 50

Mesures:

- Es recomana l'acreditació anticipada via electrònica a tots els actes que requereixin d'acreditació, per tal d'evitar aglomeracions. En cas que no sigui possible, es recomana instal·lar pantalles protectores al taulell de l'estand o indicar al terra la distància de seguretat corresponent. Si fos necessari es podran establir franges horàries, torns o similar, per a realitzar l'acreditació de forma esglaonada, per evitar aglomeracions, i complir amb la distància mínima de seguretat.
- S'instal·larà gel hidroalcohòlic, paperera amb tapa i pedal a prop de l'estand o taulell d'acreditació.
- Es col·locaran cartells informatius indicant les mesures genèriques de prevenció i seguretat.

2.7 USOS ESPECÍFICS DELS ESPAIS (AUDITORI ENRIC GRANADOS/BIBLIOTECA)

Ocupació: Com a norma general, el nombre màxim d'assistents o participants permesos ha de permetre garantir la distància física interpersonal de seguretat, equivalent a una superfície de seguretat de 2,5 m² per persona, excepte que sigui d'aplicació un valor més restrictiu per raó del tipus d'activitat.

Mesures:

- La distància física interpersonal de seguretat i el seu equivalent en superfície de seguretat, poden reduir-se en el cas que es compleixin totes les condicions següents:
 - Es faci obligatori l'ús de mascareta.
 - Es porti un registre dels assistents o hagi una preassignació de localitats.
 - Es prevegin mesures de circulació dels assistents que evitin les aglomeracions en els creuaments o punts de major afluència.
- S'instal·larà gel hidroalcohòlic, paper i paperera amb tapa i pedal en diferents punts de la sala.
- Es farà una neteja i desinfecció de les superfícies abans i després d'utilitzar la sala.
- Es farà una bona ventilació de la sala, abans, durant i després d'utilitzar-la.
- S'establirà un control de fluxos d'accés i sortida de la sala.
- La porta d'aquestes sales romandrà oberta, sempre que sigui possible.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 14 de 50

- Prohibir o higienitzar eines i màquines d'ús comú.

2.8 CAMERINS

Mesures:

- Es determinarà l'aforament màxim simultani i només es podrà usar per una mateixa companyia. En cas que s'usi per més d'una companyia en la mateixa actuació, s'haurà d'establir un horari per a cadascuna d'aquestes i caldrà netejar entre usos i habilitar llocs per emmagatzemar el material propi, o bé habilitar espais diferents per a cada companyia.
- S'habilitarà l'espai per tal d'assegurar la distància física establerta.
- Cada companyia portarà bosses de plàstic per dipositar tot el material personal.

2.9 LAVABOS

Ocupació:

- No hi ha una ocupació màxima obligatòria establerta pels lavabos. Tot i així, es recomana limitar els urinaris i els lavabos tenint en compte la següent restricció: si tenen més de 4 m² amb més d'una cabina o urinari es podrà utilitzar el 50% del nombre de cabines o urinaris.

Mesures:

- Anul·lació dels eixugamans. Es disposarà de paper de mans i una paperera amb tapa i pedal.
- S'inclourà gel hidroalcohòlic a tots els lavabos.
- Es valorarà l'opció de posar saboneres de dispersió automàtica.
- Es recomana mantenir la ventilació engegada tot el dia, amb taxes de renovació d'aire més baixes quan no hi hagi persones. Els lavabos han d'estar ben ventilats. Si tenen extracció forçada d'aire ha de ser ininterrompuda, els 7 dies de la setmana les 24 hores.
- Es recomana que per evitar la transmissió fecal-oral del virus, abans de la descàrrega de l'aigua en els inodors cal que la tapa estigui tancada.
- Cal revisar diàriament que els sifons dels inodors, de les piques i el desguàs del terra estiguin plens d'aigua.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 15 de 50

2.10 ASCENSORS I MUNTACÀRREGUES

Ocupació: No hi ha una ocupació màxima obligatòria establerta. Tot i així, s'ha de mantenir sempre una distància física de seguretat d'1,5 metres (excepte en els grups de convivència habitual), equivalent a una superfície de seguretat de 2,5 m² per persona. Si aquesta distància no es pot mantenir, cal portar mascareta. Malgrat el seu ús, no es poden mantenir distàncies inferiors a 1 metre en espais tancats, excepte entre persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual o bé per desenvolupar aquelles activitats professionals o d'atenció a persones que requereixen una distància inferior.

Ascensors:

- Es recomanarà utilitzar al mínim l'ús dels ascensors i prioritzar les escales.
- Si fos necessari, s'instal·laran vinils de senyalització de posició al terra del ascensor, per garantir la distància de seguretat.
- S'instal·laran cartells informatius amb recomanacions de prevenció i seguretat (no tocar les parets...).
- S'instal·larà un dosificador desinfectant al costat o dins de l'ascensor.

Muntacàrregues: Només s'usaran per persones pròpies de la instal·lació, en cas estrictament necessari. En cas que sigui necessari utilitzar-los per personal extern, aquest serà prèviament autoritzat i informat de les normes d'ús que hauran de complir per al seu ús. Les recomanacions són les mateixes que pels ascensors.

Neteja i desinfecció:

Es col·locarà dispensadors de gel hidroalcohòlic a tots els ascensors i muntacàrregues i es seguiran les recomanacions de neteja i desinfecció establerts al protocol de l'empresa de neteja. Tot i així, es obligatori reforçar la neteja i al desinfecció.

2.11 RESIDUS

- Establir una recollida de residus selectiva de tipus higiènic en zones comunes, lavabos i a l'entrada i sortida de les instal·lacions, amb un senyalització indicant que el material d'un sol ús per a higienitzar superfícies, el material de protecció usat i en general tot material potencialment contaminat amb el virus, s'haurà de dipositar en els contenidors indicats, preferiblement, galledes d'escombraries tancades amb tapa accionada

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 16 de 50

mitjançant pedal.

Per la gestió interna dels residus es recomana:

- Que l'emmagatzematge dels residus sigui en un lloc exterior i limitat exclusivament al personal intern.
- Es recomana instal·lar gel hidroalcohòlic i/o paper per poder obrir la porta que limita l'accés a la zona d'emmagatzematge dels residus.

2.12 NETEJA I DESINFECCIÓ

- La neteja i desinfecció dels espais de treball i zones comuns es realitzarà de forma diària, o en el seu defecte adaptada al seu ús i torns de treball, preferentment a primera hora del matí, i abans de què el personal accedeixi a l'espai. Es posarà especial atenció a terres, superfícies de taules i taulells, reposa braços de cadires, poms de portes, passamans, superfícies de banys, aixetes, inodors, accessos, teclats, telèfons i petit material i, en general, a tots els elements que puguin ser tocats amb freqüència per varies persones.
- En les zones públiques (zones de pas, escales, passadissos, etc.) es prestarà especial atenció en les superfícies que es toquen amb freqüència i que hauran de ser netejades amb material d'un sol ús i desinfectades diàriament amb un desinfectant que contingui lleixiu comercial diluït (20-30ml aprox. En 1 litre d'aigua) preparat el mateix dia que s'usarà. Com alternativa al lleixiu, es recomana també l'alcohol al 70% en solució aquosa o altres virucides autoritzats.
- Amb caràcter general es col·locaran, distribuïts per la instal·lació d'acord als fluxos de personal i públic, papereres degudament senyalitzades, amb tapa mòbil per a la recollida de residus varis i equips de protecció per a la seva disposició. Aquestes papereres hauran de ser netejades de forma freqüent en funció de l'ús, però com a mínim un cop al dia.
- Els productes desinfectants que s'utilitzin han d'estar inscrits al Registre de plaguicides no agrícoles o biocides o al Registre Oficial de Biocides, de la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat per al Tipus de Producte 2: productes per a la desinfecció de superfícies i aèria, d'ús ambiental (desinfectants no destinats a l'aplicació directe a persones o animals, usats per a la desinfecció de superfícies, materials, equips, mobles, parets, terres i aire) i han de disposar del corresponent número de registre.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 17 de 50

Es poden consultar els productes autoritzats amb aquesta finalitat al següent enllaç:
https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf

Es demanarà a l'empresa de neteja un protocol de neteja específic per zones i espais, el qual haurà d'incloure punts d'inspecció i controls periòdics.

2.13 CLIMATITZACIÓ

- Amb caràcter general es garantirà la ventilació adequada i preferiblement amb aire exterior dels espais a l'inici, meitat i final de la jornada de treball, així com de forma obligada després de la neteja i desinfecció de les instal·lacions per un temps no inferior a 15 minuts.
- Es prioritzarà la màxima aportació d'aire de l'exterior dins de l'edifici, i es realitzarà una neteja periòdica de tots els conductes de ventilació. Es valorarà l'opció de renovar els filtres de les màquines de climatització.
- La neteja i desinfecció dels equips de tractament d'aire s'ha de realitzar d'acord amb el protocol establert a la norma UNE 100012. Higienització de sistemes de climatització.
- La desinfecció ha d'anar precedida d'una neteja adequada. No s'han d'usar biocides com a substituïts de la neteja.
- Els biocides que s'utilitzin han d'estar inscrits al Registre de plaguicides no agrícoles o biocides o al Registre Oficial de Biocides, de la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat per al Tipus de Productes 2, amb la finalitat de desinfecció d'equips i conductes d'aire condicionat. Es poden consultar els productes autoritzats per a desinfectar circuits d'aire condicionat amb finalitat virucida al següent enllaç:
https://www.mscbs.gob.es/en/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf

2.14 MESURES ORGANITZATIVES

- **Teletreball:** Excepte el servei de manteniment, el departament tècnic i informàtic, tots els llocs de treball són susceptibles de teletreball per la qual cosa se'n prioritzarà el seu ús. Cal que s'indiqui al personal superior si formeu part d'alguns dels col·lectius

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 18 de 50

següents:

- Persones que acreditin deures de cura.
- Persones amb situació de risc. L'avaluació del risc i les indicacions del lloc es faran en comú acord amb direcció i assistits per l'empresa de Prevenció de Riscos Laborals.
- **Horari laboral:** L'horari a realitzar es l'habitual al lloc de treball, amb la flexibilitat possible donades les circumstàncies del moment.
- **Treball per torns i flexibilitat:** Es podrà, si convingués, realitzar un pla de contingència organitzacional per estudiar la possibilitat de realitzar torns de treball rotatius del personal intern per evitar que tot el personal es posi en quarantena en un possible cas de Covid-19.
- **Reunions:** S'hauran de limitar al màxim el nombre de reunions presencials i garantir en tot cas que es contemplen les distàncies de seguretat interpersonal. Es prioritzarà l'ús de connexions online per a tot tipus de reunions (internes i externes).
- **Reorganització espais de treball:** Reorganitzar espais de treball i zones comuns per mantenir distància mínima de 1,5m.

2.15 MESURES INFORMATIVES

Cal informar de totes les mesures de seguretat i prevenció a tot el personal intern i extern.

A continuació es detallen les principals:

- **Informació sobre la Covid-19 i el pla de desconfinament al personal intern i fix de l'empresa:** Documentar l'entrega del protocol de desconfinament amb tota la informació i recomanacions sanitàries i higiene al personal intern i fixe.
- **Cartells informatius genèrics a tot el recinte:** Col·locar cartells informatius a diferents punts estratègics indicant les pautes i les mesures a seguir, tant com pels usuaris externs com pel personal (segons models facilitats per l'empresa de prevenció i riscos laborals, el ministeri o altres fonts oficials).
- **Cartells de prèvia identificació:** És obligatori el registre d'entrada a les instal·lacions.
- **Cartells informatius de pagament (recepció i aparcament):** Recomana el pagament

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 19 de 50

via electrònica.

- **Cartells informatius als ascensors:** Limitació de l'ús dels ascensors i ús exclusiu per persones amb mobilitat reduïda o autoritzades.
- **Cartells informatius relacionats amb els residus:** Indicar on s'ha de dipositar el material de protecció usat i en general tot material potencialment contaminat amb el virus.
- **Informació web i informació entrades online:** indicar i informar de les mesures a adoptar pels assistents a les funcions.

3. PROTOCOL DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL AMB EMPRESES EXTERNES FIXES

Les empreses que actualment utilitzen de manera fixa les instal·lacions, hauran de signar un protocol de coordinació empresarial per tal d'indicar que estan d'acord i que compleixen totes les mesures establertes en aquest pla de desconfinament. Tot el personal permanent ha de complir els mateixos requisits que el personal intern i, per tant, és obligatori el registre previ d'entrada i sortida, així com el control de la temperatura corporal i la resta de mesures preventives aquí descrites (veure annex III).

4. PROTOCOL PER AL LLOGUER I ÚS D'ESP AIS

Es recomana la inclusió d'annexos als contractes de lloguer, servei o ús d'espais, en els que es detallin, en primer lloc, els protocols aplicats per l'empresa externa (segons tipus d'acte), i en segon lloc, els propis que apliqui a la instal·lació, prioritant sempre que sigui possible, la protecció col·lectiva enfront de la individual.

En qualsevol cas és fonamental una adequada coordinació entre les diferents empreses mitjançant l'intercanvi de informació, o de l'adopció de mesures de manera conjunta.

S'aconsella sol·licitar una declaració responsable o certificat de desinfecció a les empreses que proveeixin equips i materials externs a l'Auditori Enric Granados per poder realitzar els actes.

En aquest apartat s'estableix el protocol genèric pel lloguer i ús d'espais. Caldrà completar i adoptar mesures específiques segons tipus d'acte i necessitats (veure annex IV).

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 20 de 50

5. MESURES ESPECIFIQUES

5.1 Grups d'usuaris

- **Tècnics/ques interns Auditori Enric Granados:** Tot el personal intern de l'Auditori Enric Granados present durant les funcions, seguirà el pla de desconfinament de la Paeria establert i aquest protocol específic per als diferents actes que es programin.
- **Companyies residents i usuaris habituals:** totes les companyies residents així com els usuaris habituals de la instal·lació, hauran de seguir aquest protocol específic per als diferents actes que es programin.
- **Companyies convidades:** Les companyies convidades, hauran de seguir aquest protocol específic per als diferents actes que es programin.
- **Assistents professionals i visitants:** Els assistents professionals i visitants, hauran de seguir aquest protocol específic per als diferents actes que es programin.
- **Audicions per a grups escolars:** la distribució a la sala serà per unitat de convivència segons hagi determinat la pròpia escola en el seu funcionament ordinari. L'accés a l'Auditori es determinarà per portes diferenciades per escoles i franges horàries també diferenciades.

5.2 Mesures específiques per a concerts simfònics i simfònic-corals

a. A fi d'evitar descansos en el concert que suposin la convivència d'artistes i/o del públic en espais tancats o de trànsit, es recomana reduir la durada dels concerts a un màxim de 60/80 minuts sense pausa i només amb parades tècniques .

Per a norma general s'aconsella no fer més d'una funció al dia, en cas de programar més d'un acte al dia l'espai entre aquests anirà donat pel temps que es necessita per regenerar l'aire de la sala i fer la neteja de desinfecció amb condicions òptimes.

b. En el cas que no sigui possible realitzar l'espectacle sense descans, aquesta pausa s'ha de fer garantint el temps suficient per al desallotjament i reingrés de el públic amb seguretat i distanciament, recomanant l'ús de mascareta si no és possible guardar la distància de seguretat.

c. Distàncies de seguretat excepcionals, recomanades per a cada agrupació instrumental i per a les agrupacions vocals i cantants solistes:

a. Instruments de vent: distàncies de 1,5 a 2 metres entre cada músic.

b. Instruments de corda i percussió: distàncies 1,5 a 2 metres entre cada músic.

c. Agrupacions vocals / cantants solistes: distància mínima de 2 metres. En el cas dels cors, si

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 21 de 50

això no fos possible, el responsable de la producció, juntament amb la direcció artística, s'ajustarà al que prescriu el punt 1.5 d'aquest apartat del Pla, sobre Mesures de protecció comunes als col·lectius artístics.

d. És recomanable que cada músic sigui responsable dels seus materials d'assaig: partitures, que a més custodiarà, i instrument. L'Auditori decidirà com emmagatzemar els instruments de majors dimensions per evitar contagis en el seu desplaçament per les seves instal·lacions. Els materials d'assaig seran d'ús individual: faristols, partitures, cadires i banquetes.

e. S'ha de desinfectar el piano al començament i a la fi de l'assaig o concert.

5.3 Espectacles lírics i corals

a. Quan les mesures de distanciament social a l'escenari durant el desenvolupament de l'espectacle no siguin possibles, s'aconsella seguir :

- Els col·lectius artístics que obtinguin la condició de grup de convivència habitual quedaran exempts del compliment de la distància física interpersonal de seguretat i de l'ús de la mascareta, durant la realització del seu quefer professional. Perquè un col·lectiu artístic obtingui la consideració de grup de convivència habitual, caldrà que compleixi una de les condicions següents:
 - Contacte habitual demostrable del col·lectiu durant un mínim de catorze dies, sense que cap membre hagi presentat simptomatologia COVID-19, o bé que no hagi estat en contacte amb cap persona que hagi contret la malaltia. Serà responsabilitat de les persones que es reconeixin com a contacte habitual i què, com a tal, disposin de dades de localització mútues.
 - Que tots els membres del col·lectiu artístic s'hagin sotmès a una prova homologada de detecció de COVID-19 amb resultat negatiu en el moment en què inicien els assajos (només quan així ho determini el Servei de prevenció de riscos laborals).
- En ambdós casos caldrà que s'adoptin les mesures necessàries per evitar la generació de riscos de propagació de la infecció de la COVID-19, així com la pròpia exposició a aquests riscos, i adoptaran les mesures de protecció individual i col·lectiva fonamentades en la higiene freqüent de mans, la higiene de símptomes respiratoris (evitar tossir directament a l'aire, tapar-se la boca amb la cara interna de l'avantbraç en aquests casos i evitar tocar-se la cara, nas i ulls); el manteniment de grups de convivència habitual el més estables possible, minimitzant els contactes socials diaris per evitar la multiplicació de possibles cadenes de transmissió.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 22 de 50

b. En l'orquestra, es podran estudiar alternatives d'ubicació entre famílies orquestrals per salvaguardar la distància personal, i seguint directrius fonamentals com, entre altres, la direccionalitat de l'aire expulsat.

c. Caldrà l'ús de mascareta per part del cor durant els assajos. Si això no fos possible, s'aconsella seguir el següent procediment: el responsable de la producció, juntament amb la direcció artística, realitzarà les propostes corresponents a l'SPRL per a la seva valoració.

5.4 Mesures específiques per a la dansa

Per l'especial idiosincràsia dels espectacles de dansa, el treball artístic requereix en la majoria de produccions el contacte físic dels ballarins a l'escenari. En aquests casos, el col·lectiu es regirà per:

- Els col·lectius artístics que obtinguin la condició de grup de convivència habitual quedaran exempts del compliment de la distància física interpersonal de seguretat i de l'ús de la mascareta, durant la realització del seu quefer professional. Perquè un col·lectiu artístic obtingui la consideració de grup de convivència habitual, caldrà que compleixi una de les condicions següents:
 - Contacte habitual demostrable del col·lectiu durant un mínim de catorze dies, sense que cap membre hagi presentat simptomatologia COVID-19, o bé que no hagi estat en contacte amb cap persona que hagi contret la malaltia. Serà responsabilitat de les persones que es reconeixin com a contacte habitual i què, com a tal, disposin de dades de localització mútues.
 - Que tots els membres del col·lectiu artístic s'hagin sotmès a una prova homologada de detecció de COVID-19 amb resultat negatiu en el moment en què inicien els assajos (només quan així ho determini el Servei de prevenció de riscos laborals).
- En ambdós casos caldrà que s'adoptin les mesures necessàries per evitar la generació de riscos de propagació de la infecció de la COVID-19, així com la pròpia exposició a aquests riscos, i adoptaran les mesures de protecció individual i col·lectiva fonamentades en la higiene freqüent de mans, la higiene de símptomes respiratoris (evitar tossir directament a l'aire, tapar-se la boca amb la cara interna de l'avantbraç en aquests casos i evitar tocar-se la cara, nas i ulls); el manteniment de grups de convivència habitual el més estables possible, minimitzant els contactes socials diaris per evitar la multiplicació de possibles cadenes de transmissió.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 23 de 50

A mes, es disposen les següents recomanacions:

- S'aconsella que els ballarins/es portin els cabells recollits.
- Els ballarins/es han de tenir per a la seva hidratació amb recipients personalitzats i no compartibles.
- Els i les fisioterapeutes que treballen amb els ballarins/es han de portar màscares FFP2, i els ballarins/es la mascareta quirúrgica durant tota la sessió de fisioteràpia. Si això últim no fos possible, els i les fisioterapeutes disposaran a més de pantalla de protecció.

5.5 Venda d'entrades i localitats

Es donarà prioritat a la venda d'entrades per mitjans telemàtics. S'establirà en funció de l'espectacle la venda d'entrades per illes o bé lineal sempre respectant els aforaments màxims i les distàncies de seguretat marcades en cada moment per la normativa vigent.

La venda d'entrades presencial es preveu fer-la a la guixeta del hall principal amb una antelació de dues hores abans que comenci l'espectacle i els cinc dies de la setmana. Es tancarà la venda un quart d'hora abans de l'inici d'aquest.

Mesures:

- Al costat de la guixeta, l'Auditori Enric Granados col·locarà dispensadors de gel hidroalcohòlic a disposició del públic.
- S'indicarà i se senyalarà mitjançant cartells informatius, dels procediments per a la compra de les entrades.
- S'indicaran mitjançant cartells informatius altres normes d'ús d'espais.
- Es senyalaran les distàncies de seguretat entre usuaris

5.6 Senyalització i cartellera d'espais, normes d'ús i altres indicacions

Mesures:

- En l'entrada dels diferents espais, l'Auditori Enric Granados col·locarà dispensadors de gel hidroalcohòlic a disposició del públic.
- S'indicarà i se senyalarà mitjançant cartells informatius, dels procediments per l'entrada i el registre/acreditació.
- S'indicaran mitjançant cartells informatius altres normes d'ús d'espais.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 24 de 50

- Es senyalitzaran els espais tancats a l'ús dels usuaris de l'Auditori Enric Granados.

5.7 Circulació dins les instal·lacions

Mesures:

- La circulació dels assistents sempre serà guiada per personal de l'Auditori Enric Granados. Es prohibeix la lliure circulació dels assistents per les instal·lacions.
- En els desplaçaments es miraran d'evitar acumulacions i es farà ús de mascareta.
- El personal de l'Auditori Enric Granados vetllarà perquè les portes estiguin sempre obertes per reduir el contacte dels panys.
- Es reduiran al màxim l'ús dels ascensors, prioritzant l'ús de les escales. Quan sigui necessari fer-ne ús, es respectarà les capacitats indicades.
- Es tancaran els espais no necessaris per a l'Auditori Enric Granados, i s'identificaran amb la prohibició al pas.
- S'evitarà l'accés del públic a les zones d'actuació i de treball dels tècnics i companyies.

A continuació es detallen els desplaçaments principals:

Entrada a l'Auditori als espectacles: L'entrada es realitzarà per la porta principal. Per evitar acumulacions a zona del hall es situarà a la porta principal dues persones que revisaran entrades i opcionalment prendran la temperatura als assistents, un cop passat aquest control els assistents aniran cap a la sala d'espectacles fins a la butaca assignada.

Accés Sala Simfònica: es durà a terme des del hall i per les dues portes en funció de la butaca assignada.

Accés Sala de Càmera: es durà a terme des de les escales que accedeixen a la planta -1 de l'edifici des del hall. L'accés a la sala es farà per les dues portes en funció de la butaca assignada.

Accés a la Biblioteca-Fonoteca: S'hi accedirà des del hall per l'escala del carrer Pi i Maragall i es sortirà per l'escala orientada al carrer La Parra.

Accés als vestidors i sala de músics : És durà a terme utilitzant el passadís d'accés a les escales dels vestidors de la sala 1 o per les escales d'accés a l'escenari de la sala 2 i s'ha de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 25 de 50

garantir el desplaçament de forma escalonada, evitant acumulacions.

5.8 Neteja i desinfecció

La neteja i la desinfecció dels espais i de les sales que s'utilitzaran durant l'esdeveniment, així com el subministrament de totes les papereres, anirà a càrrec de l'empresa externa de neteja de la Paeria de Lleida. La resta del material necessari per dur a terme l'esdeveniment (en aquest cas, tot el material extern a l'Auditori Enric Granados) ha de ser prèviament desinfectat per als usuaris i/o l'empresa corresponent abans d'entrar-lo a les instal·lacions. La desinfecció, abans i després de cada ús, del material emprat per les companyies residents i usuaris habituals serà responsabilitat d'aquestes.

5.9 Espais

Lavabos: Per tal de garantir les distàncies de seguretat i el mínim contacte entre els diferents grups d'usuaris, s'assignaran els lavabos de la següent forma:

- Assistents i personal de l'Auditori: es prioritzarà que utilitzin els lavabos de la planta -1. Al ser serveis de més de 4 m² i amb diferents cabines i rentamans caldrà limitar l'ús a només el 50% d'aquests, deixant sempre obert el destinat a ús de persones amb mobilitat reduïda.
- Companyies i tècnics: als concerts es prioritzarà que utilitzin els lavabos dels vestidors ubicats a la planta -2. Les formacions residents, als assajos es prioritzarà que utilitzin els lavabos del Conservatori. Al ser serveis de més de 4 m² i amb diferents cabines i rentamans caldrà deixar en servei només el 50% d'aquests, deixant sempre obert el destinat a ús de persones amb mobilitat reduïda. Tant per al wc d'homes com per al de dones quedarà l'aforament limitat a 2 persones.

Es recomana instal·lar cartells informatius per recordar qui pot fer-ne ús (segons els grups d'usuaris) i quins estan o no en servei. Tots els lavabos comptaran amb dispensadors de paper i papereres amb obertura d'accionament no manual. Es reposarà periòdicament els consumibles.

Vestuaris:

Es prioritzarà que en la mesura del possible les companyies i usuaris dels espais vinguin ja canviats del carrer.

Descripció general: Es prioritzarà l'aforament màxim simultani i només es podrà usar per una

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 26 de 50

mateixa companyia. En cas que s'usi per més d'una companyia, s'han de garantir sempre les distàncies de seguretat establertes i la utilització d'espais diferents. S'habilitarà l'espai per utilitzar sempre la mateixa zona i per poder emmagatzemar el material propi. Caldrà netejar els vestidors entre canvis de companyia.

Tant el vestidor d'homes com el de dones amb la reducció del 50% queda un aforament de 21 persones.

Sala de Músics:

Aquesta sala ubicada a la planta -2, es podrà habilitar per al seu ús sempre i quan es retirin tots els elements entapissats els quals no es pugui garantir la seva correcta desinfecció i mantenint un aforament limitat a 53 persones que es correspon a la meitat de la seva capacitat actual.

Hall:

Aforament: L'aforament quedaria limitat a 101 persones aproximadament. Tot i així es preveu fer el control de mesures COVID i el de localitats habilitant un taulell amb personal just a l'entrada de la porta principal, de tal manera que el hall només serveixi de pas cap a la sala de l'espectacle. Aquesta mesura es determina per tal d'evitar aglomeracions.

Descripció general:

- S'habilitarà el taulell de recepció i acreditació amb les mesures de prevenció i seguretat corresponents.
- A la guixeta del hall s'hi vendran les entrades, tot i que es prioritzarà l'adquisició d'aquesta per mitjans telemàtics.

Foyer: zona d'espai comuna situada a la planta -1 amb els serveis i els accessos a la Sala 2 o Sala de Cambra.

Aforament: L'aforament quedaria limitat a 110 persones aproximadament. Tot i així es preveu fer el control de mesures COVID i el de localitats habilitant un taulell amb personal just a l'entrada de la porta principal, de tal manera que el Foyer només serveixi de pas cap a la sala de l'espectacle i els serveix. Aquesta mesura es determina per tal d'evitar aglomeracions.

Sala Simfònica

Aforament: Ubicada a la planta baixa de l'edifici, la sala 1 o sala Simfònica té una capacitat per 771 persones, s'estructura en: escenari de 172 m² i amb una possible ampliació de 33 m² (205 m² en total), platea amb superfície de 394 m² i amfiteatre de 160 m².

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 27 de 50

L'accés i la sortida dels espectadors de la sala es farà per les dues portes que s'habilitaran i es distribuiran els grups en funció de la numeració de la seva localitat.

Descripció general:

- Platea: té una capacitat de 771 localitats, la qual quedarà limitada a la meitat. Es preveu dos sistemes de distribució del públic en funció de la tipologia de l'espectacle:
 - Distribució lineal en ziga-zaga dels espectadors/es on es deixarà una cadira buida entre cadascú i la cadira del davant també buida.
 - Distribució per illes on el mateix sistema informàtic bloquejarà les butaques de seguretat en funció de la demanda de l'espectador/a.
- Escenari:
 - Amb tarima té una superfície de 172 m² i l'aforament queda limitat en 68 persones. En funció de l'espectacle aquest pot quedar limitat a menys artistes. Veure les especificitats de cada espectacle a l'apartat 5.3, 5.4 i 5.5.
 - Sense tarima té una superfície de 122 m² i l'aforament queda limitat en 49 persones. En funció de l'espectacle aquest pot quedar limitat a menys artistes. Veure les especificitats de cada espectacle a l'apartat 5.3, 5.4 i 5.5.
 - La tarima del cor (50m²) es limita la capacitat a 12 persones
 - Amb l'ampliació de l'escenari a 2 m s'amplia la capacitat a 13 persones
 - Amb l'ampliació de l'escenari a 1 m s'amplia la capacitat a 7 persones.
- Es realitzarà una neteja prèvia general de la sala, abans de cada funció.

Sala de Cambra

Aforament: Ubicada a la planta -1 compta amb una capacitat de 243 persones i un volum de 360 m², actua a més a més de la seva funció principal de sala de concerts de cambra, com a espai de suport de la sala principal, ja que per la seva capacitat es ideal per assajos, enregistraments, concursos, exàmens i, fins i tot, com a sala de conferències i projeccions. L'accés i la sortida dels espectadors de la sala es farà per les dues portes que s'habilitaran i es distribuiran els grups en funció de la numeració de la seva localitat.

Descripció general:

- Platea: té una capacitat de 243 localitats, la qual quedarà limitada a la meitat. Es preveu dos sistemes de distribució del públic en funció de la tipologia de l'espectacle:
 - Distribució lineal en ziga-zaga dels espectadors/es on es deixarà una cadira buida entre cadascú i la cadira del davant també buida.
 - Distribució per illes on el mateix sistema informàtic bloquejarà les butaques de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 28 de 50

seguretat en funció de la demanda de l'espectador/a.

- Escenari:
 - Te una superfície de 85 m2 i l'aforament queda limitat en 34 persones. En funció de l'espectacle aquest pot quedar limitat a menys artistes. Veure les especificitats de cada espectacle a l'apartat 5.3, 5.4 i 5.5.
- Es realitzarà una neteja prèvia general de la sala, abans de cada funció.

Biblioteca / Fonoteca

Aforament: Situada a la quarta planta de l'edifici la Biblioteca-Fonoteca compta amb una superfície de 390 m2, disposa de 12 cabines dotades amb 24 punts d'audició i una capacitat de 150 persones. La seva dotació bibliogràfica i discogràfica està centrada en la temàtica musical. Aplicant les mesures de protecció l'aforament queda limitat a 38 persones.

Mesures:

- La distància física interpersonal de seguretat i el seu equivalent en superfície de seguretat, poden rebaixar-se en el cas que es compleixin totes les condicions següents:
 - Es faci obligatori l'ús de mascareta.
 - Es porti un registre dels assistents o hagi una preassignació de localitats.
 - Es preveguin mesures de circulació dels assistents que evitin les aglomeracions en els creuaments o punts de major afluència.
- S'habilitaran zones de treball individual i zones de treball per grups de convivència.
- El servei quedarà restringit a la Sala.
- Només es farà consulta del fons bibliotecari amb guants i préstec. Els documents retornats del préstec es deixaran en quarantena durant 48 hores.
- S'instal·larà gel hidroalcohòlic, paper i paperera amb tapa i pedal en diferents punts de la sala.
- Es farà una neteja i desinfecció de les superfícies abans i després d'utilitzar la sala. Seran els propis usuaris els que netejaran/desinfectaran la zona de treball individual cada cop que hi hagi canvi d'usuari.
- Es farà una bona ventilació de la sala, abans, durant i després d'utilitzar-la.
- S'establirà un control de fluxos d'accés i sortida de la sala. Els usuaris entraran per la porta del C/ Pi i Margall i sortiran per la porta del C/ la Parra.
- La porta d'aquestes sales romandrà oberta, sempre que sigui possible.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 29 de 50

- Prohibir o higienitzar eines i màquines d'ús comú.

5.10 Altres mesures

- **Guarda-roba:** El servei de guarda-roba no estarà obert. Es recomana informar prèviament a tots els assistents.
- **Begudes i aliments:** No hi haurà servei de càtering de begudes ni d'aliments dins dels espais d'actuació. Es recomana col·locar cartells per recordar la prohibició de servir begudes i/o menjar dins d'aquests espais. Si que es podrà consumir aigua en ampolles individuals.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 31 de 50

b. REGISTRE COMPANYIES

DIA I HORA	
EMPRESA:	
NOM I COGNOMS:	
DNI:	
ACTIVITAT:	
PERSONA RESPONSIBLE:	
TELÈFON:	

Tota Associació/entitat/empresa externa a les instal·lacions caldrà:

- signar que ha rebut el protocol corresponent i que està d'acord en complir amb el que es demana (mesures de neteja i desinfecció i mesures de prevenció i seguretat).

Serà l'encarregada i responsable de garantir i de portar el registre dels seus usuaris i participants. Aquest registre estarà a disposició de l'Auditori si aquest el requereix.

En el cas que es detecti algun assistent amb temperatura superior a 37,5° C, no es permetrà accedir a les instal·lacions.

És obligatori entrar al recinte amb mascareta i rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic. Opcionalment, es prendrà la temperatura corporal a tot el personal extern. Si no es compleixen els paràmetres adients de símptomes o si la persona externa té febre, se li restringirà l'entrada a les instal·lacions.

Signatura persona externa

He rebut tota la documentació necessària de protocol de funcionament de l'Auditori.	
---	--

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 32 de 50

c. DECLARACIÓ RESPONSABLE

En / Na: _____ amb DNI _____, de l'empresa/entitat/servei/companyia _____

,d'acord amb els criteris en data actual publicades pel Ministeri de Sanitat, i en relació amb els factors de risc de transmissió del Coronavirus SARS Cov-2

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. Que soc coneixedor de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, ens atndrem a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.

2. Que jo mateix, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

[] No presento cap simptomatologia* compatible amb la Covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.

*L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.

[] No he estat positiu de Covid-19 ni he conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.

[] No he estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de Covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia

3. Conec que en cas de tenir antecedents mèdics d'alguna de les malalties del següent llistat, formo part del grup de perfil de risc i per tant haig d'extremar les mesures de prevenció respecte del COVID-19

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori (inhaladors).
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple, persones que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

4. Que procuraré tenir el calendari vacunal actualitzat.

5. Que he llegit els protocols de prevenció, higiene i seguretat disposats per l'empresa i accepto complir responsablement en la seva totalitat les pautes que hi figuren. Accepto igualment que en cas d'incompliment d'alguna d'elles pugui ser exclòs/sa de l'activitat.

7. Autoritzo a que se'm prengui la temperatura a l'entrada al centre de treball.

8. Que conec l'obligació d'informar el centre de treball de l'aparició de qualsevol cas de Covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre de treball davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Signatura

Nom i cognoms:

Lleida, a de 2020

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 33 de 50

7. ANNEXOS

ANNEX I: PROTOCOL ESPECÍFIC A SEGUIR LES FORMACIONS I COMPANYIES ALS ASSAJOS:

Aquest protocol específic complementa els altres aspectes del pla de represa de l'Auditori Enric Granados.

INDICACIONS GENERALS

- L'Associació, Entitat o Empresa lliurarà el calendari d'assaigs, que contemplarà els dies, hores i espai que es demana, i caldrà tenir la conformitat de l'Auditori.
- L'Associació, Entitat o Empresa facilitarà gel hidroalcohòlic a les persones assistents als assaigs.
- Cal portar posada la mascareta obligatòriament en tot moment.
- El personal accedirà i sortirà pel costat esquerra de la sala de manera esgraonada, excepte que el personal de l'Auditori estableixi una ruta diferent.
- En cap cas s'utilitzaran les butaques de la platea, solament l'escenari i l'accés al mateix.
- Els papers de la neteja dels elements es tiraran a les papereres establertes per a tal fi al costat de la sortida de l'escenari.

INDICACIONS ESPECÍFIQUES PER ALS MÚSICS

- Els/les músics portaran el seu propi faristol i les seves partitures, així com l'instrument excepte el cas en què siguin instruments de gran envergadura com percussió, piano, etc.
- Caldrà muntar i/o desmuntar l'escenari quan ho indiquin els responsables de l'Auditori, de tal manera que es procurarà fer el mínim moviment d'instruments possible.
- L'Associació, Entitat o Empresa es responsabilitzarà de desinfectar les cadires abans i després de l'assaig.
- Els instruments de l'Auditori caldrà desinfectar-los amb els productes i de la manera que a continuació es descriuen:
 - **Piano:** es farà abans i després de cada assaig. Amb alcohol rebaixat que facilitarà l'Auditori. Es mullarà un drap, es passarà per una octava i s'assecarà. Així octava a octava. Mai tirar directament el producte a les tecles.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 34 de 50

- **Instrumentes de percussió:**

1. En cap cas es cediran les baquetes ni la petita percussió.
 2. **Instrument de làmines:** al ser percutits amb baquetes No caldrà la seva desinfecció amb el gel per tal de no fer malbé les làmines. La part del moble de l'instrument que s'utilitza per al seu trasllat, serà desinfectada amb gel hidroalcohòlic.
 3. **Bateria:** sols es desinfectaran els plats, ja que són els que tenen contacte directe amb les mans. La part de l'instrument que s'utilitza per al seu trasllat, serà desinfectada amb gel hidroalcohòlic (taburet, suports de plats, etc...).
 4. **Timbales:** es desinfectarà la membrana sintètica ja que hi ha contacte directe amb les mans. La part de l'instrument que s'utilitza per al seu trasllat, serà desinfectada amb gel hidroalcohòlic, així com el seu seient.
 5. Tots els **instrumentes de membrana** (congues, bongós, djembés, etc...) percutits amb les mans seran desinfectats per complet.
- Els/les instrumentistes de vent que necessitin vessar la saliva ho faran a una baieta ubicada sobre un recipient de plàstic d'us individual.
 - Es procurarà utilitzar el teclat propi de cada formació en els assaigs. Solament quan sigui imprescindible s'utilitzarà el piano de cua, amb l'autorització de l'Auditori.
 - Els/les músics portaran mascareta als assaigs excepte els/les músics de vent quan estiguin tocant. L'associació, entitat o empresa garantirà la distància legalment establerta entre els/les músics en funció de cada tipus d'instrument. Les persones que formin part de les corals cantaran amb mascareta durant els assaigs.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 35 de 50

ANNEX II: PROTOCOL ESPECÍFIC A SEGUIR LES FORMACIONS RESIDENTS, LES COMPANYIES PROMOTORES DE CONCERTS O LES ENTITATS QUE LLOGUIN L'EQUIPAMENT EL DIA DE L'ESPECTACLE O DE L'ACTE

Aquest protocol específic complementa els altres aspectes del pla de represa de l'Auditori Enric Granados.

Serà d'obligat compliment:

INDICACIONS RESPECTE ALS/LES ARTISTES, MÚSICS, ETC. :

- L'Associació, Entitat o Empresa facilitarà gel hidroalcohòlic a les persones que actuïn al concert o a l'acte.
- Cal portar posada la mascareta obligatòriament en tot moment.
- El personal accedirà i sortirà pel costat esquerre de la sala de manera esgraonada, excepte que el personal de l'Auditori estableixi una ruta diferent.
- En cap cas s'utilitzaran les butaques de la platea, solament l'escenari i l'accés al mateix.
- Els papers de la neteja dels diferents elements que s'utilitzin es tiraran a les papereres establertes per a tal fi al costat de la sortida de l'escenari
- Es procurarà que els/les músics o artistes vinguin canviats de casa.
- La sala de músics no podrà superar la capacitat establerta
- Caldrà respectar l'aforament establert als vestidors i lavabos de músics. Les fundes dels instruments i les bosses es podran deixar als vestidors i a la sala de músics. En aquests casos l'associació, empresa o entitat organitzadora facilitarà a cada artista una bossa de plàstic per tal de guardar-ho a dins.

INDICACIONS ESPECÍFIQUES PER ALS/LES MÚSICS

- Els/les músics portaran les seves partitures, així com l'instrument excepte el cas en què siguin instruments de gran envergadura com percussió, piano, etc.
- Els instruments de l'Auditori caldrà desinfectar-los amb els productes i de la manera que indiquin les persones responsables de l'Auditori.
- Els/les instrumentistes de vent que necessitin vessar la saliva ho faran a una baieta ubicada sobre un recipient de plàstic d'us individual.
- Es procurarà utilitzar el teclat propi de cada formació en els assaigs. Solament quan sigui

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 36 de 50

imprescindible s'utilitzarà el piano de cua, amb l'autorització de l'Auditori.

- Els/les músics portaran mascareta, excepte els/les músics de vent quan estiguin tocant. L'associació, entitat o empresa garantirà la distància legalment establerta entre músics en funció de cada tipus d'instrument. Les persones que formin part de les corals cantaran amb mascareta.

INDICACIONS RESPECTE AL PÚBLIC:

- L'entitat organitzadora aportarà 4 persones que faran el control d'accés a l'acte i el control d'ocupació de sala, així com el control de sortida del públic en finalitzar.
- L'entitat organitzadora portarà gel hidroalcohòlic per tal que el públic es netegi les mans a la porta de l'Auditori
- El públic accedirà a la platea amb mascareta
- El públic haurà d'estar prèviament registrat en una base de dades i tenir seients assignats. Caldrà ocupar exclusivament la butaca assignada.
- No es permetrà l'accés a ningú que no estigui registrat. L'Auditori podrà reclamar el llistat de totes les persones registrades.
- L'aforament del públic serà com a màxim del 50% distribuït en ziga-zaga:
Sala 1: 385 persones. Sala 2: 120 persones. Es disposa d'un plànol numerat de la sala per tal de poder fer les entrades. A l'entrada haurà de sortir el número de porta per la qual s'ha d'accedir, la fila i el seient.
- El públic accedirà per les dues portes de la sala en funció del número de localitat
Sala 1: Porta 1: seients 14 a 26 i Laterals parells
Sala 1: Porta 2: seients 1 a 13 i Laterals senars
Sala 2: Porta 1: seients 11 a 19 **Porta 2:** seients 1 a 10
- En finalitzar l'acte, les persones assistents hauran de sortir per rigorós ordre per la porta que els correspon, segons les següents directrius:
Sala 1:
 - Files 20 a 23
 - Files 24 a 28
 - Laterals parells i senars
 - Files 16 a 19
 - Files 10 a 15
 - Files 5 a 9

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 37 de 50

- Files 1 a 4

Sala 2:

- Files 9 a 13
- Files 5 a 8
- Files 1 a 4

A fi de que es compleixi aquest protocol de sortida, l'organització disposarà d'una persona que en acabar l'acte anirà dirigint al públic.

INDICACIONS RESPECTE A L'ENTITAT ORGANITZADORA:

- L'Auditori lliurarà el pla de represa de l'Auditori Enric Granados.
- L'organització ha de lliurar a l'Auditori el seu propi protocol o pla de contingència
- L'organització haurà de signar la declaració responsable de seguiment de les pautes establertes (pàgina 31 del pla de represa) i que també s'adjunta
- No és permès fer programes de mà ni donar al públic documents de cap tipus.
- La durada de l'acte es procurarà que no sobrepassi els 80 minuts sense descans

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 38 de 50

ANNEX III: PROTOCOL DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL AMB EMPRESES EXTERNES FIXES

EMPRESA CONTRACTISTA:

CENTRE DE TREBALL:

EMPRESA CONTRACTADA:

ACTIVITAT CONTRACTADA:

D'acord amb el que disposa sobre coordinació d'activitats empresarials, en l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, per la present els **SOL-LICITEM** que tota empresa o treballador/a subcontractat faciliti previ a l'inici de la seva activitat, la següent informació indispensable per poder desenvolupar la seva activitat en el centre de treball especificat anteriorment:

- El protocol d'actuació empresarial
- Que no ha estat en contacte proper amb un cas probable o confirmat d'infecció per COVID-19.

Al mateix temps, li fem el **LLIURAMENT** de la següent documentació:

- Protocol de desconfinament Covid-19 de l'Auditori Enric Granados de Lleida.

En conseqüència, amb la signatura de la còpia de la present, es comprometen a:

- En cas que vostès subcontractin a una altra empresa per a realitzar els serveis sol·licitats, aquesta també ha d'omplir aquest formulari rebre el protocol.
- Complir les normes generals i específiques de prevenció i les establertes en el protocol.
- Extremar les mesures higièniques i mantenir les distàncies de seguretat.
- Comunicar qualsevol possible contagi fins a haver passat 15 dies després d'haver tingut contacte amb nosaltres.

PREGUEM QUE ENS REMETI AQUESTA CARTA SIGNADA PER LA PERSONA AUTORITZADA, JUNTAMENT AMB LA INFORMACIÓ SOL-LICITADA

En espera de rebre aquesta informació, els saludem atentament.

He rebut l'original i remeto la informació sol·licitada,

Signatura:

Nom i càrrec:

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 39 de 50

ANNEX IV: PROTOCOL PER AL LLOGUER I ÚS D'ESPAIS

1. CONSIDERACIONS GENERALS: OBJECTIUS I ÀMBIT D'APLICACIÓ

1.1 Objectiu

L'objectiu d'aquest protocol es detallar les instruccions i mesures bàsiques de prevenció i protecció, a més de recomanacions generals de seguretat per a l'ús dels diferents espais de l'Auditori Enric Granados de Lleida.

Aquest protocol està subjecte a possibles actualitzacions en conseqüència de futures normatives que pugui aprovar el govern sobre mesures de protecció i prevenció davant del Covid-19, i en tot cas, es remet sempre al compliment de la normativa de seguretat i salut laboral vigent, així com a les disposicions governamentals i sanitàries establertes per evitar el contagi del virus.

1.2 Àmbit aplicació

Aquest protocol va adreçat a tot el personal i empresa externa que vulgui fer ús de les instal·lacions i/o espais de l'equipament de l'Auditori Enric Granados. Aquest protocol es circumscriu a les fases del desconfinament i durant el temps necessari en què la "nova normalitat" mantingui vigent diferents aspectes de normativa preventiva sanitària per al desenvolupament d'activitats.

2. MESURES GENERALS PREVENTIVES

2.1 Mesures de distanciament social

Com a norma general i sempre que sigui possible, cal mantenir la distància física personal de seguretat de 1,5 metres, tant en espais tancats com a l'aire lliure, especialment en l'àmbit laboral i entre persones que no mantenen un contacte proper de forma habitual. Si aquesta distància no es pot mantenir, cal portar mascareta.

Malgrat el seu ús, no es poden mantenir distàncies inferiors a 1 metre en espais tancats, excepte entre persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual o bé per desenvolupar aquelles activitats professionals o d'atenció a persones que requereixen una distància inferior.

Cal destacar que l'ús de la mascareta només l'han de dur a partir dels 6 anys i que no és obligatòria en menors de 6 anys, persones amb dificultats respiratòries, persones amb discapacitat o dependents, durant activitats incompatibles, com menjar o beure, i per causa de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 40 de 50

força major o situació de necessitat. **2.2 Mesures higiènic-sanitàries**

- La higiene de mans és la mesura de prevenció fonamental, i de control de la infecció per Covid-19, per la qual cosa s'ha d'assegurar la disponibilitat permanent d'aigua, sabó i tovalloles de paper d'un sol ús, així com gel hidroalcohòlic. Es desaconsella l'ús de guants excepte per a personal amb pell atòpica, psoriasi i altres afeccions dermatològiques en els quals estigui contraindicat el rentat excessiu de mans.
- Es respectaran i es seguiran les mesures del protocol de neteja establertes per l'Auditori Enric Granados i detallades als cartells informatius dels diferents espais.

2.3 Mesures sobre el control de personal simptomàtic i asimptomàtic

L'empresa o personal extern que utilitzi les instal·lacions de l'Auditori Enric Granados haurà de ser especialment conscient de la necessitat d'extremar l'atenció als símptomes de la Covid-19 mitjançant l'autoexamen diari de qualsevol símptoma, tot i que sigui lleu. En cas de presentar un o més d'aquests símptomes, no es podran utilitzar les instal·lacions.

3. MESURES ESPECÍFIQUES SEGONS USOS.

Es definiran mesures específiques addicionals en funció del tipus d'acte, usos i espais, com per exemple:

- *Determinar mesures addicionals de neteja i desinfecció.*
- *EPIs complementaris.*
- *Determinar l'ocupació màxima.*
- *Senyalització i cartellera dels espais, normes d'ús i altres indicacions.*
- *...*

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 41 de 50

ANNEX V: MESURES EXIGIBLES EN LA RELACIÓ AMB EL PÚBLIC

Segons “Plans de represa del sector cultural Arts escèniques i musicals”

Document aprovat pel Comitè Tècnic del Pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc en data 21 de setembre de 2020.

Mesures en la venda d'entrades

- a. Es recomanarà la venda de les entrades en línia.
- b. En cas de compra a taquilla, es fomentarà el pagament amb targeta o altres mitjans que no suposin contacte físic, evitant, en la mesura del possible, l'ús de diners en efectiu. Es netejarà i desinfectarà el datàfon després de cada ús, així com el TPV si l'empleat/da que l'utilitza no és sempre el mateix.
- c. Les zones de cobrament es protegiran mitjançant mampares si no es pot garantir una distància interpersonal de dos metres o superior.

Mesures en la informació al públic

- a. Cartelleria i/o retolació indicativa de les condicions de capacitat màxima i de les mesures de protecció, higiene i desinfecció que es prenen en els teatres, auditoris, locals, establiments o espais a l'aire lliure en què es duen a terme actes i espectacles culturals.
- b. Senyalització horitzontal dels itineraris que han de seguir-se, amb indicació de les distàncies de seguretat en els àmbits de taquilla, lavabos, espais comuns, etc.
- c. Missatges informatius en la venda en línia, i en l'inici i en la cloenda de la funció, sobre les mesures sanitàries que han de seguir els clients (ús de màscares, rentat de mans, higiene respiratòria), pautes en accessos i sortides, i el manteniment de la distància de seguretat i la capacitat màxima de cada dependència, respectant sempre la legislació vigent.
- d. Documentació (tipus infografia) relacionada amb la Covid-19 amb recomanacions d'higiene, com la importància i tècnica del rentat de mans, i d'altra mena, com les a emprendre davant de possibles contagis:
[\(https://canalsalut.gencat.cat/ca/vidasaludable/habits_dhigiene/rentarse_les_mans/\)](https://canalsalut.gencat.cat/ca/vidasaludable/habits_dhigiene/rentarse_les_mans/).
- e. Advertiment que no podran accedir persones amb símptomes de COVID-19, o bé les que hagin estat en contacte directe amb un malalt. S'apel·la a la declaració autoresponsable.
- f. Qualsevol element tàctil ha de ser inhabilitat. Tampoc no hi haurà fulletons, catàlegs ni elements semblants a disposició del públic.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 42 de 50

g. En els espectacles es recomana que no hi hagi pauses intermèdies. En el cas que sigui inevitable, aquest descans ha de tenir la durada suficient perquè la sortida i entrada durant el descans també sigui esglaonada i amb els mateixos condicionaments que l'entrada i sortida de públic.

h. El servei de guarda-roba i la consigna no estan permesos.

Mesures per a la racionalització dels espais i el seu ús en condicions de distanciament físic, adaptades als nivells de control de risc del Departament de Salut.

El valor percentual permès en els aforaments el determinarà la resolució en vigor, aprovada pel Departament de Salut i/o pel Departament d'Interior, relativa a la contenció i control de la pandèmia COVID-19.

Respecte a les zones comunes dels teatres, auditoris, establiments, locals i espais a l'aire lliure on s'hi acomoda el públic, s'han de complir els següents requisits:

Nivell de control, o basal

Avaluació de risc

Amb vacuna o profilaxis tractament precoç. Hi ha mesures perquè els casos importats no generin contactes

Condicions generals d'aforament

i. Cal garantir la distància física interpersonal de seguretat d'1,5 m, o el seu equivalent d'una superfície de 2,5 m² per persona. En cap cas, no es podrà sobrepassar el nombre màxim l'assistents o participants expressats en els punts 2.4 i 2.5 de la Resolució SLT1429/2020, de 18 de juny.

ii. En espais a l'aire lliure o en recintes coberts on s'hi acomodi el públic dels espectacles culturals, la distància física interpersonal de seguretat es podrà reduir a una superfície d'1m² amb l'aplicació de mesures específiques de protecció (queden exclosos d'aquesta mesura altres àmbits dels espais o recintes culturals destinats a accessos, sortides i punts de reunió o similars).*

iii. En espectacles itinerants de "desfilada" s'aconsella l'ampliació dels recorreguts per redistribuir a el públic al llarg de l'itinerari, i distribució de la mateixa en zones limitades, evitant carrers estrets i llocs propensos a les aglomeracions.

iv. En espectacles itinerants en què públic i espectacle es mouen al mateix temps es recomana el control del nombre d'espectadors/es, i la inclusió d'accions i procediments per condicionar el

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 43 de 50

públic a comportar-se en les situacions que es puguin generar.

v. En espectacles estàtics a l'aire lliure cal l'establiment de zones per controlar les distàncies, i una correcta planificació dels processos d'acomodació i evacuació.

Condicions per a la reducció de la distància interpersonal de seguretat

i. Els grups de contacte habitual no hauran de mantenir la distància física interpersonal de seguretat.

ii. L'ús de la mascareta és obligatori.

iii. Cal que es porti un registre dels assistents o hi hagi una preassignació de localitats (Cal que les dades que es recullin siguin compatibles amb la legislació vigent).

iv. No es permet la interacció física entre els artistes i el públic.

Condicions en accessos i sortides

i. Cal identificar amb claredat les vies d'accés i de sortida. Els circuits d'accés i sortida estaran diferenciats.

Accessos i sortides

ii. S'hi instal·laran dispensadors de gel hidroalcohòlic

Altres condicions

i. En el cas de consum d'aliments i begudes que facin inviable l'ús de mascareta constant, s'ha de garantir la distància d'1,5 metres entre persones i per tant una superfície per persona de 2,5 m²., exceptuant-se de la norma els grups de contacte habitual.

ii. Consulteu la guia de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària per a establiments de restauració mòbils associats a activitats culturals

http://acsa.gencat.cat/web/.content/_Publicacions/Guies_i_documents_de_bones_practiques/Guies_de_Practiques_Correctes_dHigiene_reconegudes_oficialment/guia_practiques-higiene-restauraciomobils.pdf

iii. Es podrà vendre merchandising i altres productes similars, sempre que en els procediments de venda es compleixin els requisits de distància de seguretat i absència d'aglomeracions. El/la client/a no tindrà accés als productes, que li seran lliurats pel venedor.

iv. S'ha de disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, en les quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades de forma freqüent, i al menys un cop a el dia.

Inspecció i control

i. Correspon als ajuntaments i a l'administració de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències, les funcions de vigilància, inspecció i control de les mesures establertes en aquest pla sectorial.

ii. Són d'aplicació les mesures dels plans sectorials aprovats pel comitè de direcció del pla

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 44 de 50

d'actuació del PROCICAT.

Nivell de control 1

Avaluació de risc

Casos esporàdics vinculats a cas importat.

Condicions generals d'aforament

- i. Cal garantir la distància física interpersonal de seguretat d'1,5 m, o el seu equivalent d'una superfície de 2,5 m² per persona. En cap cas, no es podrà sobrepassar el nombre màxim d'assistents o participants expressats en els punts 2.4 i 2.5 de la Resolució SLT 1429/2020, de 18 de juny.
- ii. En espais a l'aire lliure o en recintes coberts on s'hi acomodi el públic dels espectacles culturals, la distància física interpersonal de seguretat es podrà reduir a una superfície d'1 m² amb l'aplicació de mesures específiques de protecció (queden exclosos d'aquesta mesura altres àmbits dels espais o recintes culturals destinats a accessos, sortides i punts de reunió o similars).*
- iii. El públic haurà d'estar preferentment assegut
- iv. En espectacles itinerants de "desfilada" s'aconsella l'ampliació dels recorreguts per redistribuir a el públic al llarg de l'itinerari, i distribució de la mateixa en zones limitades, evitant carrers estrets i llocs propensos a les aglomeracions.
- v. En espectacles itinerants en què públic i espectacle es mouen al mateix temps es recomana el control del nombre d'espectadors/es, i la inclusió d'accions i procediments per condicionar el públic a comportar-se en les situacions que es puguin generar.
- vi. En espectacles estàtics a l'aire lliure cal l'establiment de zones per controlar les distàncies, i una correcta planificació dels processos d'acomodació i evacuació del públic per evitar aglomeracions.
- vii. En espectacles en instal·lacions cal delimitar l'espai personal i vigilar el control de capacitat màxima.

* Condicions per a la reducció de la distància interpersonal de seguretat

- i. Els grups de contacte habitual no hauran de mantenir la distància física interpersonal de seguretat.
- ii. L'ús de la mascareta és obligatori.
- iii. Cal que es porti un registre dels assistents o hi hagi una preassignació de localitats (Cal que les dades que es recullin siguin compatibles amb la legislació vigent)
- iv. Cal que s'estableixin espais sectoritzats, amb control de fluxos d'accés i sortida

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 45 de 50

independents.

v. Cal que es prevegin mesures de circulació dels assistents que evitin les aglomeracions en els creuaments o punts de més afluència.

vi. No es permet la interacció física entre els artistes i el públic.

Condicions en accessos i sortides

i. Cal identificar amb claredat les vies d'accés i de sortida. Els circuits d'accés i sortida estaran diferenciats.

ii. S'hi instal·laran dispensadors de gel hidroalcohòlic

iii. Cal dimensionar de manera adequada els accessos i, en la mesura que sigui possible, associar-los i/o distribuir-los a les diferents zones d'ocupació. La seqüència d'entrada i sortida dels espais ha de contemplar l'ordre de les fileres.

iv. L'obertura de portes es realitzarà amb antelació suficient per permetre un accés escalonat. Cal que es fixin franges horàries adequades per a l'accés.

v. La sortida del públic, en la finalització de l'espectacle, ha de realitzar-se de forma esglaonada per zones, garantint la distància entre persones.

vi. La mobilitat interna prioritzarà els circuits en sentit únic per evitar els creuaments. Caldrà senyalitzar-los convenientment i proporcionar-los amplada suficient. Es faran servir separacions lleugeres que facin possible el seu desmantellament en cas d'emergència o evacuació.

vii. Si s'utilitzen plataformes llançadores de transport per facilitar l'accés als recintes culturals, caldrà que al seu interior es mantinguin les mesures de distància física descrites per a als transports col·lectius.

Altres condicions

i. En el cas de consum d'aliments i begudes que facin inviable l'ús de mascareta constant, s'ha de garantir la distància d'1,5 metres entre persones i per tant una superfície per persona de 2,5 m²,, exceptuant-se de la norma els grups de contacte habitual.

ii. Consulteu la guia de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària per a establiments de restauració mòbils associats a activitats culturals

http://acsa.gencat.cat/web/.content/_Publicacions/Guies_i_documents_de_bones_practiques/Guies_de_Practiques_Correctes_dHigiene_reconegudes_oficialment/guiapractiques-higiene-restauraciomobils.pdf

iii. Es podrà vendre merchandising i altres productes similars, sempre que en els procediments de venda es compleixin els requisits de distància de seguretat i absència d'aglomeracions. El/la client/a no tindrà accés als productes, que li seran lliurats pel venedor/a.

iv. S'ha de disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, en les quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 46 de 50

forma freqüent, i al menys un cop a el dia.

Inspecció i control

- i. Correspon als ajuntaments i a l'administració de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències, les funcions de vigilància, inspecció i control de les mesures establertes en aquest pla sectorial.
- ii. Són d'aplicació les mesures dels plans sectorials aprovats pel comitè de direcció del pla d'actuació del PROCICAT.

Nivell de control 2

Avaluació de risc

Brots complexos o transmissió estacionària d'alt nivell

Condicions generals d'aforament

Limitació al 80 % de la capacitat autoritzada per a l'activitat, en condicions de normalitat.

En cap cas, no es podrà sobrepassar el nombre màxim d'assistents o participants expressats en els punts 2.4 i 2.5 de la Resolució SLT 1429/2020, de 18 de juny.

- i. Cal garantir la distància física interpersonal de seguretat d'1,5 m, o el seu equivalent d'una superfície de 2,5 m² per persona.
- ii. En espais a l'aire lliure o en recintes coberts on s'hi acomodi el públic dels espectacles culturals, la distància física interpersonal de seguretat es podrà reduir a una superfície d'1 m² amb l'aplicació de mesures específiques de protecció (queden exclosos d'aquesta mesura altres àmbits dels espais o recintes culturals destinats a accessos, sortides i punts de reunió o similars).*
- iii. El públic haurà d'estar obligatòriament assegut.
- iv. No es permeten espectacles itinerants en què públic i espectacle es mouen al mateix temps.
- v. En espectacles estàtics a l'aire lliure cal l'establiment de zones per controlar les distàncies, i una correcta planificació dels processos d'acomodació i evacuació del públic per evitar aglomeracions.
- vi. En espectacles en instal·lacions cal delimitar l'espai personal i vigilar el control de capacitat màxima.

*** Condicions per a la reducció de la distància interpersonal de seguretat**

- i. Els grups de contacte habitual no hauran de mantenir la distància física interpersonal de seguretat.
- ii. L'ús de la mascareta és obligatori.
- iii. Cal que es porti un registre dels assistents o hi hagi una preassignació de localitats (Cal que

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 47 de 50

les dades que es recullin siguin compatibles amb la legislació vigent).

iv. Cal que s'estableixin espais sectoritzats, amb control de fluxos d'accés i sortida independents.

v. Cal que es prevegin mesures de circulació dels assistents que evitin les aglomeracions en els creuaments o punts de més afluència.

vi. No es permet la interacció física entre els artistes i el públic.

Condicions en accessos i sortides

i. Cal identificar amb claredat les vies d'accés i de sortida. Els circuits d'accés i sortida estaran diferenciats.

ii. S'hi instal·laran dispensadors de gel hidroalcohòlic

iii. Sempre que sigui possible, s'incrementaran els punts d'accés i de sortida, respecte dels que s'habiliten en condicions de normalitat.

iv. Cal disposar de personal de control en els accessos, les sortides i als espais on s'hi acomoda el públic. També en els accessos als serveis.

v. Cal dimensionar de manera adequada els accessos i, en la mesura que sigui possible, associar-los i/o distribuir-los a les diferents zones d'ocupació. La seqüència d'entrada i sortida dels espais ha de contemplar l'ordre de les fileres.

vi. L'obertura de portes es realitzarà amb antelació suficient per permetre un accés escalonat. Cal que es fixin franges horàries adequades per a l'accés.

vii. La sortida del públic, en la finalització de l'espectacle, ha de realitzar-se de forma esglaonada per zones, garantint la distància entre persones.

viii. La mobilitat interna prioritzarà els circuits en sentit únic per evitar els creuaments.

Caldrà senyalitzar-los convenientment i proporcionar-los amplada suficient. Es faran servir separacions lleugeres que facin possible el seu desmantellament en cas d'emergència o evacuació.

ix. Si s'utilitzen plataformes llançadores de transport per facilitar l'accés als recintes culturals, caldrà que al seu interior es mantinguin les mesures de distància física descrites per a als transports col·lectius.

Altres condicions

i. En el cas de consum d'aliments i begudes que facin inviable l'ús de mascareta constant, s'ha de garantir la distància d'1,5 metres entre persones i per tant una superfície per persona de 2,5 m²,, exceptuant-se de la norma els grups de contacte habitual.

ii. Consulteu la guia de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària per a establiments de

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 48 de 50

restauració mòbils associats a activitats culturals

http://acsa.gencat.cat/web/.content/_Publicacions/Guies_i_documents_de_bones_practiques/Guies_de_Practiques_Correctes_dHigiene_reconegudes_oficialment/guiapractiques-higiene-restauraciomobils.pdf

iii. Es podrà vendre merchandising i altres productes similars, sempre que en els procediments de venda es compleixin els requisits de distància de seguretat i absència d'aglomeracions.

iv. S'ha de disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, en els quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades de forma freqüent, i al menys un cop a el dia.

Inspecció i control

i. Correspon als ajuntaments i a l'administració de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències, les funcions de vigilància, inspecció i control de les mesures establertes en aquest pla sectorial.

ii. Són d'aplicació les mesures dels plans sectorials aprovats pel comitè de direcció del pla d'actuació del PROCICAT.

Nivell de control 3

Avaluació de risc

Transmissió comunitària generalitzada no controlada i/o augment de la pressió assistencial sense risc de col·lapse del sistema sanitari.

Condicions generals d'aforament

Limitació al 70 o 50 % de la capacitat autoritzada per a l'activitat, en condicions de normalitat. En cap cas, no es podrà sobrepassar el nombre màxim de 1000 assistents o participants quan la limitació d'aforament s'estableixi en el 70%, ni els 500 quan la limitació s'estableixi en el 50%.

i. Cal garantir la distància física interpersonal de seguretat d'1,5 m, o el seu equivalent d'una superfície de 2,5 m² per persona.

ii. El públic haurà d'estar obligatòriament assegut.

iii. En espais a l'aire lliure o en recintes coberts on s'hi acomodi el públic dels espectacles culturals, la distància física interpersonal de seguretat es podrà reduir a una superfície d'1 m² amb l'aplicació de mesures específiques de protecció (queden exclosos d'aquesta mesura altres àmbits dels espais o recintes culturals destinats a accessos, sortides i punts de reunió o similars).*

iv. No es permeten espectacles itinerants en què públic i espectacle es mouen al mateix temps.

v. En espectacles estàtics a l'aire lliure cal l'establiment de zones per controlar les distàncies, i una correcta planificació dels processos d'acomodació i evacuació del públic, que estarà

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 49 de 50

sempre assegut, per evitar aglomeracions.

vi. En espectacles en instal·lacions cal delimitar l'espai personal i vigilar el control de capacitat màxima.

*** Condicions per a la reducció de la distància interpersonal de seguretat**

i. Els grups de contacte habitual no hauran de mantenir la distància física interpersonal de seguretat.

ii. L'ús de la mascareta és obligatori.

iii. Cal que es porti un registre dels assistents o hi hagi una preassignació de localitats. (Cal que les dades que es recullin siguin compatibles amb la legislació vigent).

iv. Cal que s'estableixin espais sectoritzats, amb control de fluxos d'accés i sortida independents.

v. Cal que es prevegin mesures de circulació dels assistents que evitin les aglomeracions en els creuaments o punts de més afluència.

vi. Cal evitar les pauses o entreactes, o bé garantir que el públic no abandonarà el seu seient durant les pauses o entreactes.

vii. No es permet la interacció física entre els artistes i el públic.

Condicions en accessos i sortides

i. Cal identificar amb claredat les vies d'accés i de sortida. Els circuits d'accés i sortida estaran diferenciats.

ii. Cal disposar de personal de control en els accessos, les sortides i als espais on s'hi acomoda el públic. També en els accessos als serveis.

iii. S'hi instal·laran dispensadors de gel hidroalcohòlic.

iv. Sempre que sigui possible, s'incrementaran els punts d'accés i de sortida, respecte dels que s'habiliten en condicions de normalitat.

v. Cal dimensionar de manera adequada els accessos i, en la mesura que sigui possible, associar-los i/o distribuir-los a les diferents zones d'ocupació. La seqüència d'entrada i sortida dels espais ha de contemplar l'ordre de les fileres.

vi. L'obertura de portes es realitzarà amb antelació suficient per permetre un accés escalonat. Cal que es fixin franges horàries adequades per a l'accés.

vii. La sortida del públic, en la finalització de l'espectacle, ha de realitzar-se de forma esglaonada per zones, garantint la distància entre persones.

viii. La mobilitat interna prioritzarà els circuits en sentit únic per evitar els creuaments. Caldrà senyalitzar-los convenientment i proporcionar-los amplada suficient. Es faran servir separacions lleugeres que facin possible el seu desmantellament en cas d'emergència o evacuació.

Auditori Municipal Enric Granados Lleida	PLA DE REPRESA COVID-19 DE L'AUDITORI ENRIC GRANADOS DE LLEIDA	Data: 28/09/2020
	Ajuntament de Lleida	Versió: 01
		Página 50 de 50

ix. Si s'utilitzen plataformes llançadores de transport per facilitar l'accés als recintes culturals, caldrà que al seu interior es mantinguin les mesures de distància física descrites per a als transports col·lectius.

Altres condicions

i. En el cas de consum d'aliments i begudes que facin inviable l'ús de mascareta constant, s'ha de garantir la distància d'1,5 metres entre persones i per tant una superfície per persona de 2,5 m²,, exceptuant-se de la norma els grups de contacte habitual.

ii. Consulteu la guia de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària per a establiments de restauració mòbils associats a activitats culturals

http://acsa.gencat.cat/web/.content/_Publicacions/Guies_i_documents_de_bones_practiques/Guies_de_Practiques_Correctes_dHigiene_reconegudes_oficialment/guia-practiques-higiene-restauracionmobils.pdf

iii. Es podrà vendre merchandising i altres productes similars, sempre que en els procediments de venda es compleixin els requisits de distància de seguretat i absència d'aglomeracions.

iv. S'ha de disposar de papereres, si pot ser amb tapa i pedal, en els quals poder dipositar mocadors i qualsevol altre material d'un sol ús. Aquestes papereres han de ser netejades de forma freqüent, i al menys un cop a el dia.

Inspecció i control

i. Correspon als ajuntaments i a l'administració de la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències, les funcions de vigilància, inspecció i control de les mesures establertes en aquest pla sectorial.

ii. Les activitats culturals de caire no sedentari requeriran de l'autorització prèvia de l'ajuntament.

iii. Són d'aplicació les mesures dels plans sectorials aprovats pel comitè de direcció del pla d'actuació del PROCICAT.

Nivell de control 4

Avaluació de risc: Transmissió comunitària generalitzada no controlada amb risc de col·lapse del sistema sanitari.

Condicions generals d'aforament

Limitació total de l'activitat