



LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

ANNEX II: PROTOCOL ESPECÍFIC A SEGUIR LES FORMACIONS RESIDENTS, LES COMPANYIES PROMOTORES DE CONCERTS O LES ENTITATS QUE LLOGUIN L'EQUIPAMENT EL DIA DE L'ESPECTACLE O DE L'ACTE

Aquest protocol específic complementa els altres aspectes del pla de represa de l'Auditori Enric Granados.

Serà d'obligat compliment:

INDICACIONS RESPECTE ALS/LES ARTISTES, MÚSICS, ETC. :

- L'Associació, Entitat o Empresa facilitarà gel hidroalcohòlic a les persones que actuïn al concert o a l'acte.
- Cal portar posada la mascareta obligatòriament en tot moment.
- El personal accedirà i sortirà pel costat esquerre de la sala de manera esgraonada, excepte que el personal de l'Auditori estableixi una ruta diferent.
- En cap cas s'utilitzaran les butaques de la platea, solament l'escenari i l'accés al mateix.
- Els papers de la neteja dels diferents elements que s'utilitzin es tiraran a les papereres establertes per a tal fi al costat de la sortida de l'escenari
- Es procurarà que els/les músics o artistes vinguin canviats de casa.
- La sala de músics no podrà superar la capacitat establerta
- Caldrà respectar l'aforament establert als vestidors i lavabos de músics. Les fundes dels instruments i les bosses es podran deixar als vestidors i a la sala de músics. En aquests casos l'associació, empresa o entitat organitzadora facilitarà a cada artista una bossa de plàstic per tal de guardar-ho a dins.

INDICACIONS ESPECÍFIQUES PER ALS/LES MÚSICS

- Els/les músics portaran les seves partitures, així com l'instrument excepte el cas en què siguin instruments de gran envergadura com percussió, piano, etc.
- Els instruments de l'Auditori caldrà desinfectar-los amb els productes i de la manera que indiquin les persones responsables de l'Auditori.
- Els/les instrumentistes de vent que necessitin vessar la saliva ho faran a una baieta ubicada sobre un recipient de plàstic d'us individual.



LA PAERIA

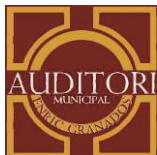


Ajuntament de Lleida

- Es procurarà utilitzar el teclat propi de cada formació en els assaigs. Solament quan sigui imprescindible s'utilitzarà el piano de cua, amb l'autorització de l'Auditori.
- Els/les músics portaran mascareta, excepte els/les músics de vent quan estiguin tocant. L'associació, entitat o empresa garantirà la distància legalment establerta entre músics en funció de cada tipus d'instrument. Les persones que formin part de les corals cantaran amb mascareta.

INDICACIONS RESPECTE AL PÚBLIC:

- L'entitat organitzadora aportarà 4 persones que faran el control d'accés a l'acte i el control d'ocupació de sala, així com el control de sortida del públic en finalitzar.
- L'entitat organitzadora portarà gel hidroalcohòlic per tal que el públic es netegi les mans a la porta de l'Auditori
- El públic accedirà a la platea amb mascareta
- El públic haurà d'estar prèviament registrat en una base de dades i tenir seients assignats. Caldrà ocupar exclusivament la butaca assignada.
- No es permetrà l'accés a ningú que no estigui registrat. L'Auditori podrà reclamar el llistat de totes les persones registrades.
- L'aforament del públic serà com a màxim del 50% distribuït en ziga-zaga:
Sala 1: 385 persones. Sala 2: 120 persones. Es disposa d'un plànol numerat de la sala per tal de poder fer les entrades. A l'entrada haurà de sortir el número de porta per la qual s'ha d'accedir, la fila i el seient.
- El públic accedirà per les dues portes de la sala en funció del número de localitat
Sala 1: Porta 1: seients 14 a 26 i Laterals parells
Sala 1: Porta 2: seients 1 a 13 i Laterals senars
Sala 2: Porta 1: seients 11 a 19 **Porta 2:** seients 1 a 10
- En finalitzar l'acte, les persones assistents hauran de sortir per rigorós ordre per la porta que els correspon, segons les següents directrius:
Sala 1:
 - Files 20 a 23
 - Files 24 a 28
 - Laterals parells i senars
 - Files 16 a 19



LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

- Files 10 a 15
- Files 5 a 9
- Files 1 a 4

Sala 2:

- Files 9 a 13
- Files 5 a 8
- Files 1 a 4

A fi de que es compleixi aquest protocol de sortida, l'organització disposarà d'una persona que en acabar l'acte anirà dirigint al públic.

INDICACIONS RESPECTE A L'ENTITAT ORGANITZADORA:

- L'Auditori lliurarà el pla de represa de l'Auditori Enric Granados.
- L'organització ha de lliurar a l'Auditori el seu propi protocol o pla de contingència
- L'organització haurà de signar la declaració responsable de seguiment de les pautes establertes (pàgina 31 del pla de represa) i que també s'adjunta
- No és permès fer programes de mà ni donar al públic documents de cap tipus.
- La durada de l'acte es procurarà que no sobrepassi els 80 minuts sense descans